








Dynamisches Projektvorgehensmodell mit **seven_steps**®

Steps	Inhalte	Plan	Ist
	Ist-Analyse Beschäftigung mit dem Unternehmen/Projekt. Von der Zielsetzung über die Prozessgestaltung hin zum operativen Arbeiten. Projektmitarbeiter bestimmen (Zeit). Rollen zuordnen.		
	Kontrolle gegenüber Vision - Strategie Schaffung des Gleichgewichts der Strategie und den operativen Arbeiten. Erarbeitung der eigenen Vision.		
	Haupttätigkeiten - Inhalte Schaffung von Transparenz mit den Abläufen und Prozessen im Unternehmen. Zusammentragen der Lieferanten und Branchenlösungen. Zieldefinition der Strukturen für die Abläufe und Prozesse.		
	Mitarbeiter einbeziehen, Prozesse definieren Aktiver Einbezug der Mitarbeiter zur Optimierung der Abläufe - Prozessbeschreibungen in Teams/Workshops erarbeiten. Zustimmung GL einholen.		
	Ziele der Tätigkeiten, Kennzahlensystem Ergänzen/Erarbeitung des systematischen Controllings als Basis der Unternehmensführung. Erstellen klarer und durchgängiger Zielvorgaben. Festlegen der Kennzahlen für die Prozesse und die Unternehmung.		
	Praktische Nutzung Aufbereitete und beschlossene Inhalte Einführen, Umsetzen, Anpassen, Entfernen. Datenermittlung und Datenauswertung für operative Verbesserungen.		
	Bewertung Abnahme/Zertifizierung als Reflexion. Aussensicht deckt zusätzliches Verbesserungspotential auf.		