

Modèle d'action dynamique avec seven_steps®

Étapes	Processus	Mots-clés	Plan	Réal
	Analyse de la situation initiale Analyse du travail de l'entreprise, de la définition des objectifs aux activités opérationnelles en passant par les processus.	- évaluation, SWOT - état de l'organisation - état des processus		
	Vision, stratégie Mise en balance de la stratégie et des activités opérationnelles. Définition de la vision d'entreprise/projet/mandat.	- interviews direction - vision - stratégie, politique		
	Métiers de base et contenu Créer de la transparence avec les processus et les procédures de l'entreprise. Rassembler les fournisseurs et les solutions sectorielles. Définir les objectifs des structures pour les flux et les processus.	- métiers de base - processus - résultats - ressources - logiciel / outils		
	Définition des processus avec le personnel Gestion opérationnelle des processus et mécanismes d'optimisation. Définition des processus par les groupes de travail, validation par la direction.	- réunions du personnel - définition des processus - objectifs, planification		
	Objectifs, système d'indicateurs Pilotage de l'entreprise en fonction d'un contrôlant systématique. Définition d'objectifs clairs et cohérents à travers toute la hiérarchie des processus. Définition des indicateurs pour les processus et l'entreprise	- définition des indicateurs - définition des valeurs à atteindre - potentiels d'amélioration		
	Mise en pratique Contenus préparés et décidés introduire, mettre en œuvre, adapter, supprimer. Détermination et évaluation des données pour des améliorations opérationnelles.	- mise en pratique - mesures, contrôles, consignation - évaluation		
	Évaluation du système Acceptation/ certification: processus de réflexion. L'évaluation externe met en lumière un potentiel d'amélioration supplémentaire. Programme de mesures et concrétisation.	- évaluation de la direction - audit interne - programme de mesures - audit externe		